

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		(ค่าวัสดุ)							
๑.	ต.ค.๖๙-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดทำ ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุสนาม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๑๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุอื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๑๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๑๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๑๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุจราจร	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๑๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๑๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุการเกษตร	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”
๑๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุอื่น	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	”

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		(ค่าใช้จ่าย)							
๑๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร)	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน/ทุกสิ้น เดือน	ขออนุมัติจัดทำ ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๑๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัย ภัยอาคารสำนักงาน)	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	„
๑๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สำนักงาน)	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	„
๒๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง)	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	๒๑๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	„
๒๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ ชีพกู้ภัยประจำตำบล)	แผนงานสาธารณสุข	๑๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	„
๒๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานระบบ การแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำ ตำบล)	แผนงานสาธารณสุข	๔๓๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	„
๒๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ขนขยะมูลฝอยทั่วไป ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ)	แผนงานสาธารณสุข	๑๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	„

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ							
๒๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดทำ ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๒๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลใน โอกาสต่างๆ เช่น การประชุมสภาฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๒๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการประชุมส่วนราชการ เช่น การประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำ แผนพัฒนาชุมชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
๒๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๒๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่ากิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๒๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๓๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๓๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสา ธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดทำ ตลอด ปีงบประมาณ ตามความ จำเป็น
๓๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๓๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๓๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการกำจัดขยะในครัวเรือน	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๓๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการ ป้องกันและระงับโรคติดต่อ	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๓๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกหรือโรคติดต่อต่างๆ	แผนงานสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๔๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๔๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์	แผนงานสาธารณสุข	๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๔๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๔๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและครอบครัว	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน/งานสังคม สงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„


แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	แผนงานสร้างความเข้ม แข็งของชุมชน/งาน ป้องกันฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดทำ ตลอด ปีงบประมาณ ตามความ จำเป็น
๔๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการพัฒนาอาชีพผู้ด้วยโอกาสและผู้ประสบ ปัญหาทางสังคมประจำปีงบประมาณ	แผนงานสร้างความเข้ม แข็งของชุมชน/งาน สังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการให้ความ ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	แผนงานการเกษตร	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๔๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการเกษตร	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๔๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการ “รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน” สืบสานสู่ ๑๐๐ ล้านต้น ประจำปี ๒๕๖๗	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๔๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการ ๑ อปท ๑ สวนสมุนไพร เฉลิมพระ เกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องใน โอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ประจำปี ๒๕๖๗	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๕๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการอนุรักษ์กรรมพีชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๗ (อพ.สธ.)	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๕๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) ประจำปี ๒๕๖๗	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์							
๕๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาดู ปีงบประมาณ ตามความ จำเป็น
		ครุภัณฑ์สำนักงาน							
๕๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	จัดซื้อถังน้ำแบบพลาสติก ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒๙ ถัง	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	๑๘๕,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„

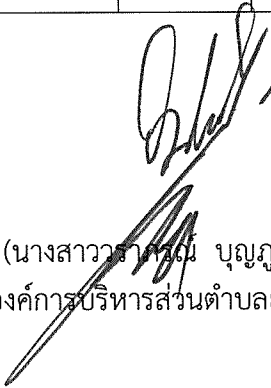
ลงชื่อ


(นางสาวพิสมร ละหว่า ชันนะสา)
นักวิเคราะห์ ปฏิบัติการ

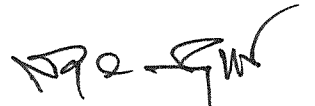
ลงชื่อ


(นางสาวมยุรี ยางงาม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ


(นางสาวอรุณี บุญงา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลงชื่อ



(นายสายสมร สathunil)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

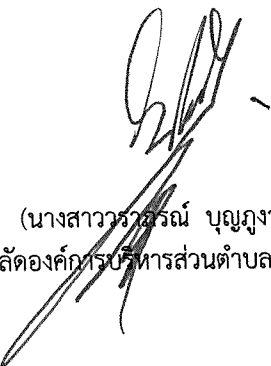
แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
หน่วยตรวจสอบภายใน

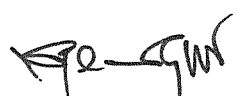
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		(หมวดค่าวัสดุ)							
๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตลอด ปีงบประมาณตามความ จำเป็น
๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
		(หมวดค่าใช้สอย)							"
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"

ลงชื่อ 
(นางนฤชล มิ่งไชย)
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ลงชื่อ 
(นางสาววราวรรณ บุญญา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลงชื่อ 
(นายสายสมุท สุนิธ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		(หมวดค่าวัสดุ)							
๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาดลอด ปีงบประมาณตามความ จำเป็น
๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
		(หมวดค่าใช้สอย)							
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"

ลงชื่อ



(นางจิรวรรณ เชื้อทอง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ



(นายมานพ ตรสิทธิ์)
เจ้าพนักงานพัสดุฯ

ลงชื่อ



(นายชาติ ศรีคำมี)
รองปลัด อบต.

ลงชื่อ



(นางสาวารภรณ์ บุญญา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลงชื่อ



(นายสายสมุทร สหุนิล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>							
๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งประปา เพื่อใช้ในราชการ ค่าจ้าง เหมาบริการต่าง ๆ ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
		<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</u>							
๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ -ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการ ทางไกลผ่านดาวเทียมในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยว อาหารที่สามารถประชุมไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานโดน จ่ายค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดการประชุม	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	"
๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่ารับรอง -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่ง เสด็จ หรือเกี่ยวกับการรับเสด็จส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินีและพระบรมวงศานุวงศ์การจัดกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติในวโรกาสต่างๆ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	"

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งม	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>หมวดรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายอื่นๆ</u>							
๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ที่ ไม่คงทนถาวรให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่อยู่ในความ รับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	"
		<u>หมวดวัสดุ</u>							
๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-วัสดุกีฬา	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา						
๑๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 1. ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน เหล่าข้าว จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	๑๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	ขออนุมัติจัดหา ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๑๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	2. ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	๑๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	ขออนุมัติจัดหา ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๑๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	3. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน เหล่าข้าว จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	๑๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	ขออนุมัติจัดหา ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๑๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	4. ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดพัฒนาเด็กเล็ก บ้านเหล่าข้าว จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	๗๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	ขออนุมัติจัดหา ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๑๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	5. ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดพัฒนาเด็กเล็ก ยางคำ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	๘๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	ขออนุมัติจัดหา ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๑๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	6. ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	ขออนุมัติจัดหา ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		หมวดค่าวัสดุ							
๑๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น
๑๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานครัวที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคองทง วัสดุลินเปลือง วัสดุวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ๒ แห่ง เช่น ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม วัสดุประกอบอาหาร น้ายาล้างจาน น้ายาล้างห้องน้ำ ถังแก๊ส ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง น้ายาคัดปลิ้น ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท -ค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้ ให้แก่เด็กเล็ก/ เด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด อบต.ยางคำและสถานศึกษาในสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แยกเป็น ๑)เด็กนักเรียนโรงเรียนเขตในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จำนวน ๕ แห่ง จำนวนเด็ก ๔๒๑ คนๆละ ๗.๕๑ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๘๒๒,๐๔๔.๖๐ บาท ๒)เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง ๒ แห่ง จำนวน ๙๔ คนๆละ ๗.๕๑ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๘๓,๕๑๑.๕๐ บาท	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	๑,๐๑๕,๕๘๙	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตลอด ปีงบประมาณตาม ความจำเป็น

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>หมวดค่าวัสดุ</u>	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ปฐมศึกษา						
๑๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	“
๑๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	“
๒๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	“
๒๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุการเกษตร	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	“
๒๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	“
๒๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	“
๒๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-วัสดุอื่นๆ	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	“

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>ค่าใช้จ่าย</u>							
๒๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด ครั้งที่ 7 “ยางคำเกมส์” ประจำปี 2567	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	“
๒๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการแข่งขันกีฬาหน่วยงานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด (ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน)	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานกีฬาและ นันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	“

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>ค่าใช้สอย</u>	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น						
๒๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถี วัฒนธรรมไทย สรงน้ำพระ รดน้ำ ขอพร ผู้สูงอายุ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	"
๒๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการประเพณีบวงสรวงกู่บูชาท้าวคันธ นาม ประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลยางคำ เช่น ค่าประดับตกแต่ง สถานที่ ค่าจัดทำพานบายศรีพร้อมเครื่อง สักการะ ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที ค่าจัด สถานที่ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	"
๒๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวัน เข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๗	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	"

ลงชื่อ

(นายจิตรภาณุ ศรีสุขกาญจน์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ลงชื่อ

(นายชาติรี ศรีคำมี)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลงชื่อ

(นางสาววราพร พลบุญงา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ลงชื่อ

(นายสายสมุทร สหุณิล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

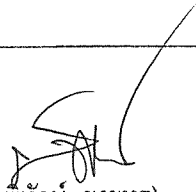
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ


ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		(หมวดค่าใช้สอย)							
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดหาดำเนินงบประมาณตามความจำเป็น
๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป(กองช่าง)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม							
๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนโดยการปรับเกลี่ย	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	„
		(หมวดค่าวัสดุ)							
๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุอื่นๆ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„
		(หมวดสาธารณูปโภค)							
๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	„

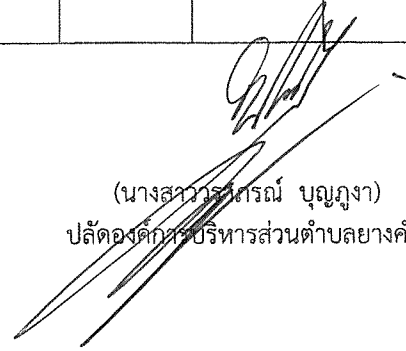
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ


ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		(หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)							
๑๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าก่อสร้างป้ายและรั้วประตู ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านเหล่าข้าว	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ขออนุมัติจัดหาตลอดปีงบประมาณตามความจำเป็น

เพื่อพิจารณา


(นายพิทักษ์ ยงยุทธ)
นายช่างโยธาชำนาญงาน


(นายชาตรี ศรีคำมี)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง


(นางสาววราภรณ์ บุญงา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ


(นายสายสมทร สหุณิล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ