



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ  
อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคํา

อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่ นายองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ สมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และ สมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอโพธาราม ได้พิจารณาลงนามอนุมัติเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ นายองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสายสมุท สุนิล)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ  
เขต/อำเภอ โพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด

หมู่ที่ 8 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ยางคำ  
เขต/อำเภอ โพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด 45240

พื้นที่	57.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,304 คน
ชาย	2,637 คน
หญิง	2,667 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 8 สิงหาคม 2566



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

### 1. สถานะการคลัง

#### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 25,449,276.60 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 45,072,142.22 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,789,400.42 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ รวม 348,292.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 7 โครงการ รวม 528,700.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 37,925,692.13 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	105,883.49 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	60,475.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	85,054.81 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	724,604.31 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	65,210.13 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,700.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,734,777.82 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	19,147,986.57 บาท

2.2 เงินคดหนนที่รัฐกาลให้โดยระหวัดองประสงค์ จำนวน 10 110 710 00 บาท

งบกลาง	จำนวน	10,303,801.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,319,521.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,655,220.68 บาท
งบลงทุน	จำนวน	918,900.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,164,733.77 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,456,740.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,620,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	105,883.49	120,000.00	120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	60,475.00	38,500.00	31,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	85,054.81	130,000.00	90,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	724,604.31	650,000.00	600,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	65,210.13	58,500.00	68,500.00
หมวดรายได้จากทุน	1,700.00	10,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,042,927.74	1,007,000.00	912,300.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,734,777.82	16,365,000.00	17,648,340.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,734,777.82	16,365,000.00	17,648,340.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	19,147,986.57	22,600,000.00	21,411,360.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	19,147,986.57	22,600,000.00	21,411,360.00
รวม	37,925,692.13	39,972,000.00	39,972,000.00



ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,303,801.00	10,944,440.00	11,525,435.00
งบบุคลากร	11,319,521.00	14,469,780.00	15,170,240.00
งบดำเนินงาน	7,655,220.68	10,343,280.00	10,068,325.00
งบลงทุน	918,900.00	2,141,700.00	423,600.00
งบเงินอุดหนุน	2,164,733.77	2,072,800.00	2,784,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	32,362,176.45	39,972,000.00	39,972,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ  
อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,636,302
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,618,660
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	7,682,243
แผนงานสาธารณสุข	1,508,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	828,660
แผนงานเคหะและชุมชน	328,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	90,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	545,560
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,266,820
แผนงานการเกษตร	942,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบบกลาง	11,525,435
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>39,972,000</b>

รายงานตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลยางตา  
อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

กลาง

งาน	งบกลาง	รวม
	11,525,435	11,525,435
๙	11,525,435	11,525,435

บริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานช่างแผนกเทคนิคและ ช่างการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
วิ	5,605,480	469,800	2,082,540	203,280	8,361,100
น (ฝ่ายการเมือง)	2,217,120	0	0	0	2,217,120
น (ฝ่ายประจำ)	3,388,360	469,800	2,082,540	203,280	6,143,980
งาน	3,721,202	50,000	440,000	39,000	4,250,202
แทน	141,000	0	235,000	4,000	380,000
อช	1,685,000	50,000	145,000	25,000	1,905,000
	250,000	0	45,000	10,000	305,000
ารณูปโภค	1,645,202	0	15,000	0	1,660,202
ทุน	25,000	0	0	0	25,000
ทุน	25,000	0	0	0	25,000
รวม	9,351,682	519,800	2,522,540	242,280	12,636,302

.....

ข้อความสงบภายใน

งบ	งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวข้อง กับการรักษาความปลอดภัย ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
	841,060	0	0	841,060
(ฝ่ายประจำ)	841,060	0	0	841,060
จ	246,000	256,000	60,000	562,000
น	96,000	0	0	96,000
	50,000	256,000	40,000	346,000
	100,000	0	20,000	120,000
	30,000	185,600	0	215,600
ჭ	30,000	185,600	0	215,600
รวม	1,117,060	441,600	60,000	1,618,660

วันที่ ๒๕/๐๕/๒๕๖๓

การศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเทียบ กับค่าวิชาชีพ	งานระดับก่อนมัธยม และประถมศึกษา	รวม
ร	944,640	1,651,080	2,595,720
น (ฝ่ายประจำ)	944,640	1,651,080	2,595,720
งาน	214,800	2,735,323	2,950,123
แทน	9,800	43,400	53,200
ย	150,000	1,491,334	1,641,334
	55,000	1,060,589	1,115,589
รูปโภค	0	140,000	140,000
ทุน	0	2,136,400	2,136,400
ทุน	0	2,136,400	2,136,400
รวม	1,159,440	6,522,803	7,682,243

รวมค่าจ้างและค่าตอบแทน

รายการสูญ

ประเภท	งานบริหารทั่วไปเทียบ กับบุคลากรสูญ	งานบริการสาธารณะ และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
ร	355,320	0	355,320
น (ฝ่ายประจำ)	355,320	0	355,320
งาน	10,000	883,000	893,000
ย	10,000	853,000	863,000
	0	30,000	30,000
หมุน	0	260,000	260,000
หมุน	0	260,000	260,000
รวม	365,320	1,143,000	1,508,320

กรมการปกครอง



งคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
ร	663,660	0	663,660
น (ฝ่ายประจำ)	663,660	0	663,660
งาน	115,000	50,000	165,000
แทน	60,000	0	60,000
อย	55,000	50,000	105,000
รวม	778,660	50,000	828,660

ทะเลและชุมชน

งาน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
ทุน	328,000	328,000
ทุน	328,000	328,000
รวม	328,000	328,000

.....

ร่างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งาน	90,000	90,000
อย	90,000	90,000
รวม	90,000	90,000

ารศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
ร	250,560	0	0	250,560
น (ฝ่ายประจำ)	250,560	0	0	250,560
งาน	0	120,000	140,000	260,000
อย	0	120,000	140,000	260,000
ทุน	0	0	35,000	35,000
ทุน	0	0	35,000	35,000
รวม	250,560	120,000	175,000	545,560

ตาสาหกรรมและการโยธา

งาน	งบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและกิจการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
ร	1,265,820	0	1,265,820
น (ฝ่ายประจำ)	1,265,820	0	1,265,820
งาน	793,000	0	793,000
แทน	10,000	0	10,000
วย	528,000	0	528,000
	250,000	0	250,000
ระบุโรค	5,000	0	5,000
	0	208,000	208,000
และสิ่งก่อสร้าง	0	208,000	208,000
รวม	2,058,820	208,000	2,266,820

การเกษตร	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
ไร่		837,000	0	837,000
งาน (ฝ่ายประจำ)		837,000	0	837,000
งาน		85,000	20,000	105,000
อย		75,000	20,000	95,000
		10,000	0	10,000
รวม		922,000	20,000	942,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,972,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,972,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,636,302
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,618,660
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	7,682,243
แผนงานสาธารณสุข	1,508,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	828,660
แผนงานเคหะและชุมชน	328,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	90,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	545,560
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,266,820
แผนงานการเกษตร	942,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	11,525,435

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

รวมรายจ่าย	0
------------	---

ข้อ 6 ให้ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลยางค้ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลยางค้มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 ก.ย. 2566

(ลงนาม).....

(นายสายสมร สหุณิล)

ตำแหน่ง ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลยางค้

อนุมัติ

(ลงนาม)

วิรัตน์ ศรีบุญเรือง 6 พ.ย. 67

(นายวิรัตน์ ศรีบุญเรือง)  
(นายอำเภอโพธาราม)

ตำแหน่ง นายอำเภอโพธาราม

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,972,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,525,435 บาท
งบกลาง	รวม	11,525,435 บาท
งบกลาง	รวม	11,525,435 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	223,682 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำจะต้องจ่าย เพื่อสมทบเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ท.และ ก.อบต. ส่วนที่ สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ท. และ ก.อบต.ส่วนที่ สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

## เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครอง แก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง ทั้งปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

7,790,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได สำหรับผู้สูงอายุโดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท (เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18( 2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ



## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,715,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 ) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท ต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) (เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ .2562

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 126,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2548

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 100,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2566

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

-สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	371,153 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จำนวนในอัตรา ร้อยละ 2 ของงบประมาณการรายรับทุกหมวดไม่รวมเงินอุดหนุน
- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2563
- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองทุน สปสช.)	จำนวน	90,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,351,682 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,605,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,217,120 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาทต่อเดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราคนละ 15,180 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2566</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาทต่อเดือน และ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 3,000 บาทคน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2566</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

## ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาทต่อเดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คนอัตราคนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2566
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2566
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,165,680 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา/รองประธาน  
สภา/สมาชิกสภา/

เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วน แยกเป็น

1.ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน อัตรา

เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

2.รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน อัตรา

เดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

3.สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 11 คน อัตรา

เดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่า

ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554และแก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2566

- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,388,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,328,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

1. สำนักปลัด จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
2. งานการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

- สำนักปลัด และงานการเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2557

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศ กถ.เรื่อง การกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศ ก.จ.กท.ท.แลต.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

777,360 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	31,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3 /ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,721,202 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>141,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4 /ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด)</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการสอบสวนทางวินัย</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวน ทางวินัย)</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเป็นเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <p>-ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีแนวทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น 2563
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,685,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	152,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าเบี้ยประกันภัยรราชการภาคบังคับและสมัครใจ ค่าติดตั้งจานดาวเทียมสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง/เดือน เดือนละ 4,800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 57,600 บาท ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งที่ก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

- |   |              |                    |
|---|--------------|--------------------|
| <p>2 ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน<br/>องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12<br/>เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย<br/>ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท<br/>.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28<br/>พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2<br/>/ว 7302 ลงวันที่ 30<br/>กันยายน 2565</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>  | <p>จำนวน</p> | <p>114,000 บาท</p> |
| <p>2. ค่าจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัยอาคาร<br/>สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และสถานที่ซึ่งเป็น<br/>ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จำนวน 1<br/>ราย ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย<br/>ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท<br/>.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28<br/>พฤษภาคม 256</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2<br/>/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317<br/>ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ<br/>. 2558</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p> | <p>จำนวน</p> | <p>144,000 บาท</p> |

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวอาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้ และเกี่ยวกับภารกิจโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประชุมไปเป็นแนวทางปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็นค่าอาหารค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มในการจัดประชุมรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดประชุม

-เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

ค่ารับรอง	จำนวน	15,000 บาท
-----------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลในโอกาสต่างๆ เช่น การประชุมสภาฯ การตรวจแนะนำการปฏิบัติงาน ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็นตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

-เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย วันที่ 28 มีนาคม ของทุกปี เช่น ค่าพานพุ่มดอกไม้ ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

1,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายชดใช้ค่าเสียหายกรณีพระโพธิสัตว์อวโลกิเตศวรสูญหาย ตามหนังสือที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้รับแจ้งจากกรมศิลปากร หนังสือลับวธ 0401/3303 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2550 ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ส่งชดใช้ค่าสินไหมทดแทนตามราคาโบราณวัตถุ ได้ประเมินไว้ เป็นเงิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ให้แก่ กรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม ตามมติคณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.4/ว 6086 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2563
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

## ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีหมดวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนด กรณีการเลือกตั้งใหม่ กรณีการเลือกตั้งซ่อมแทนตำแหน่งที่ว่าง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท 0818.2 /ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเช่นค่าลงทะเบียน ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิก สภา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ .2557
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม ปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้น เปลืองหมด ไป เช่น คอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันรถยนต์ ฯลฯ และ ทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลอย่างค่า
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ สมุด แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษแก้อัพลาสติก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่งไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าเข็มขัดรัดไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อน้ำกระทะ แก้ว น้ำ ไม้กวาด น้ำยาถูพื้น น้ำดื่ม น้ำยาเช็ดกระจก มีด ถ้วย ชามน้ำดื่ม กระตักน้ำแข็ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน ตะปู จอบ เสียม สว่าน ชักโครก อ่างล้างมือ ปูนขาว สี แปรงทาสี อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ทราาย ปูน กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ เบรค คลัช แบตเตอรี่ อุปกรณ์ป้องกันนิริภัยต่างๆเบาะรถยนต์ หม้อน้ำ กันชน ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> <li>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นวัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุเช่นค่าใช้จ่ายในการซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เพื่อใช้สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ แก๊สหุงต้ม ก๊าซ น้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</li> <li>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาน ไม้ อัด ไวส์บอร์ด กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน หนังสือพิมพ์ แผ่นซีดี เม มโมรีการ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ คลับหมึก คอมพิวเตอร์ หมึกเติมเมาส์ โปรแกรมต่างๆ อุปกรณ์เกี่ยว กัคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคา หน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุสนาม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุสนาม เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติด ตั้ง เช่น เต็นท์นอน/เต็นท์สนามขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็ม ทิศ เปลสนาม ม้าหิน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

## วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัว  
วาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## ค่าสาธารณูปโภค

รวม

1,645,202 บาท

## ค่าไฟฟ้า

จำนวน

1,466,202 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน  
ตำบลยางคำ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต ไฟฟ้าสาธารณะ และสำรอง  
จ่ายสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ทั้ง 5 แห่ง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต หรือที่สาธารณชนรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ฯลฯ เช่น ค่าบริการค่าภาษี ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานสำหรับสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำและหรือค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ธนาณัติ ดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ</li><li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</li><li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</li></ul>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	135,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ค่าบำรุงรักษาระบบสำรวจข้อมูล ฯลฯ</li><li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</li><li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</li></ul>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	14,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องเช่น ระบบ CLOUD , HOSTING ฯลฯ</li><li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</li></ul>		



งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราย ให้กับเทศบาลตำบลโพธาราย	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโพธาราย ให้กับเทศบาลตำบลโพธาราย ในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 39</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	519,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	469,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	469,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	203,280 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p> <p>- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

266,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับ  
ปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท  
0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่  
สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2  
/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การ  
บริหารส่วนตำบลยางคำ
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุม เพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมกัน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563

- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี่ยงเส้นทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเช่นค่าลงทะเบียน ของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ

การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

## โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาโดยการนำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆและข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่นค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ .2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ .2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 165 ลำดับที่ 3
- สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,522,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,082,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,082,540 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	960,240 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p> <p>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ( พ.ศ.2567-2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p> <p>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>329,760 บาท</p>
---	---------------------------------

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p> <p>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>732,720 บาท</p>
---	---------------------------------

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	17,820 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		
งบดำเนินงาน	รวม	440,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	235,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 2580 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		



ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น 2563

-กองคลังฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่าย	รวม	145,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ไม่ได้เป็นหน่วยงานฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม แลการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาน ไม้อัด ไวส์บอร์ด กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน หนังสือพิมพ์ แผ่นซีดี เมมโมรีการ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ คลับหมึก คอมพิวเตอร์ หมึกเติมเม้าส์ โปรแกรมต่างๆ อุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## ค่าสาธารณูปโภค

รวม

15,000 บาท

## ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ธนาณัติ ดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ระบบบริหารงานคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS ) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	242,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	203,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	203,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	203,280 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่                  พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน                  -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542                  -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท                          0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558                  -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท                          0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559                  -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ                  -หน่วยตรวจสอบภายใน รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	39,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	4,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000 บาท
<p>        -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้มีสิทธิตามที่                  กฎหมายระเบียบกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้                  -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการ                  การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563                  -หน่วยตรวจสอบภายใน รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>-หน่วยตรวจสอบภายใน รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบล ยางคำ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของหน่วยตรวจสอบภายในเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-หน่วยตรวจสอบภายใน รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-หน่วยตรวจสอบภายใน รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	10,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-หน่วยตรวจสอบภายใน รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566</li> <li>-หน่วยตรวจสอบภายใน รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,117,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	841,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	841,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	667,900 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	173,160 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2570)ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		

งบดำเนินงาน	รวม	246,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่กฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีแนวทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561		
-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป เช่น คอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนถ่าย น้ำมันรถยนต์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่น ๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าใช้จ่ายในการซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เพื่อใช้สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล สำหรับรถน้ำเอนกประสงค์ รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ แก๊สหุงต้ม ก๊าซ น้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อกำวัสดุสำหรับ การแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น เช่น เครื่องเวชภัณฑ์ เปลคนไข ไม้ตามต่างๆ อุปกรณ์ควบคุมป้องกันโรค ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p>		
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562</p>		
<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมกลาง</p>		
<p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	441,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	256,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	256,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน จำนวน 216,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.26562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลยาง

คำ ประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และ

การซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง

เขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้

เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

. 2557

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้ง

ที่ 1 หน้า 169 ข้อ 9

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบ จำนวน 30,000 บาท  
 สาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือ ภัยพิบัติฉุกเฉิน ประจำปี พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1381 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 171 ลำดับที่ 28
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

งบลงทุน รวม 185,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 185,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อถังน้ำแบบพลาสติก ขนาดความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 185,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบพลาสติก ขนาดความจุ 2,000 ลิตร ราคา 6,400 บาท/ถัง จำนวน 29 ถัง
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 220 ลำดับที่ 1

งานจราจร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมสาธารณะโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี พ.ศ.2567 เพื่อให้บริการประชาชนและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และอาสาสมัครต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 867 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2565

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 168 ลำดับที่ 6

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ



## โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมสาธารณะโครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.2567 เพื่อให้บริการประชาชนและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และอาสาสมัครต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 170 ลำดับที่ 20

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุจรรยาจร	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน กระจกโค้งมน กระบองไฟ ไฟแวบ ยางชะลอความเร็วรถ หรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,159,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	944,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	944,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	475,560 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	427,080 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงปรับปรุงเงินค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		
งบดำเนินงาน	รวม	214,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	9,800 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้มีสิทธิตามที่กฎหมายระเบียบกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> <li>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวกค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการภาคบังคับและสมัครใจ ค่าติดตั้งงานดาวเทียมสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 256

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27

เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-กองการศึกษาฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวอาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้ และเกี่ยวกับภารกิจโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประชุมไปเป็นแนวทางปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็นค่าอาหารค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มในการจัดประชุมรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดประชุม

-เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่ารับรอง

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือ เกี่ยวกับการรับเสด็จส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินีและพระบรมวงศานุวงศ์ การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

-เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือที่ มท0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

<p>โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 156 ลำดับที่ 10</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------



ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ไมค์โครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน คอมพิวเตอร์ ไม้คัลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ กระดานไวส์บอร์ด สี พู่กัน เมมโมรี่การ์ดแผ่นซีดี ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

## วัสดุกีฬา

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น เชือกกระโดด ห่วง ยาง ตาข่ายกีฬา ตาข่ายฟุตบอล ตาข่ายตระกร้อตาข่ายวอลเลย์บอล ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอลลูกป้องกัน ลูกตระกร้อ นกหวีด ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูลเทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์ขาดังกล่าว ขาดังเขียนภาพป้ายประชาสัมพันธ์ ฟุ่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือ

ภาพ ภาพถ่ายดาวเทียมเอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,522,803 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,651,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,651,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,044,480 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว2040 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
--------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะชำนาญการ ให้แก่ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็กชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว2040 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 462,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.4/ว 276 ลงวันที่ 21 มกราคม 2554
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว2040 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.4/ว 276 ลงวันที่ 21 มกราคม 2554
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว2040 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	2,735,323 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	43,400 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	43,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ผู้มีสิทธิตามที่ กฎหมายระเบียบกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,491,334 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ประจำสถานที่ราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเหล่าข้าว	จำนวน	108,000 บาท
จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ประจำสถานที่ราชการศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		

ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ประจำสถานที่ราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 108,000 บาท  
 ยางคำ

จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ประจำสถานที่ราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 108,000 บาท

จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 73,000 บาท

จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยกยง จำนวน 85,000 บาท  
ค่า

จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยกยงค่า จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

จ้างเหมาบริการอื่นๆ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการภาคบังคับและสมัครใจค่าติดตั้งงานดาวเทียมสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท . 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0408.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>1.ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประกอบด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยกคำ จำนวน 35 คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 25 คน รวม 60 คน (อายุ 3 – 5 ปี) แยกเป็น</p> <p>-ค่าหนังสือเรียน คนละ 200 บาท/ปี (60*200)</p> <p>-ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 290 บาท/ปี (60*290)</p> <p>-ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 325 บาท/ปี/ (60*325)</p> <p>-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ 464 บาท/ปี (60*464)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 160 ลำดับที่ 46</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>76,740 บาท</p>
---	--------------------------------



<p>ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวนักเรียน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนรู้ และอุปกรณ์การเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง จำนวน 94 คน ฤๅละ 1,836 บาท แยกเป็น</p> <p>1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ จำนวน 54 คน ฤๅละ 1,836 บาท เป็นเงิน 99,144 บาท</p> <p>2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 40 คน ฤๅละ 1,836 บาท เป็นเงิน 73,440 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 / ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน 172,584 บาท</p>
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาในการประกอบอาหารกลางวัน ให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง ประกอบด้วย</p> <p>1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ จำนวน 54 คน จำนวน 245 วัน จำนวน 357,210 บาท</p> <p>2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 40 คน จำนวน 245 วัน จำนวน 352,800 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 / ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน 710,010 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	1,060,589 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยาง  
คำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโขง  
ไม้คัลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟสาย  
ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,015,589 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น ไม้กวาด เชง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหารน้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถังแก๊ส ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท

- ค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก//เด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด อบต.ยางคำและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ แยกเป็น

1.เด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 แห่ง จำนวนเด็ก 421 คน ๆละ 7.51

บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 822,044.60 บาท

2.เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง จำนวนเด็ก 94 คน ๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วันเป็น

เงิน 183,544.40 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 / ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 155 ลำดับที่ 2 , 3

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ให้แก่สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทา ไม้ สี ทินเนอร์ สังกะสีเลื่อย กระเบื้อง ปูนซีเมนต์ท่อน้ำ อุปกรณ์ ประปาท่อต่างๆ ท่อพีวีซี ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้แก่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น แก๊สหุงต้มน้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี น้ำมัน เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

## วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ให้แก่สำหรับ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น หน้ากาก  
อนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลีและผ้าพันแผล ยา  
และเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ น้ำยาต่าง ๆ เจ  
ลแอลกอฮอล์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7  
ตุลาคม 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น จานพรวน จอบหมุน สปริง  
เกอร์ วัสดุเพาะชำปุ๋ย คาดซีพรวนดินระหว่างแถว กระชัง มีดต้น  
ต้นไม้ ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล  
ยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก  
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง  
คอมพิวเตอร์ขาดังกล่าว ขาดังเขียนภาพป้ายประชาสัมพันธ์ฟู  
กัน สี เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียหรือภาพ ภาพถ่ายดาว  
เทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

## วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น ถังดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับ  
เพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

<p>วัสดุอื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น มิเตอร์น้ำ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
--	-------------------------------

<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>140,000 บาท</p>
-----------------------	-------------------------------

<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
--	--------------------------------

## ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการน้ำประปาน้ำบาดาล สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

## ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพโทรสาร ค่าเทเลอร์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียมค่าใช้จ่ายในการใช้อินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ



งบเงินอุดหนุน	รวม	2,136,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,136,400 บาท

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตบริการ	จำนวน	2,136,400 บาท
---	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก  
อนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่รับ  
ผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จำนวน 5

โรงเรียน จำนวนเด็ก 421 คน จำนวน 200 วัน แยกเป็น

1.โรงเรียนยางคำวิทยา จำนวนนักเรียน 173 คน จำนวน 22

บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 761,200 บาท

2.โรงเรียนบ้านเหล่าข้าว จำนวนนักเรียน 120 คน จำนวน 24

บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 57,600 บาท

3.โรงเรียนบ้านคูคั่นธนามหนองฝิ่งแดง จำนวนนักเรียน 68

คน จำนวน 27บาท จำนวน 200วันเป็นเงิน367,200 บาท

4.โรงเรียนบ้านหนองสรวงหนองชำ จำนวนนักเรียน 30

คน จำนวน 36 บาท จำนวน 200วัน เป็นเงิน 216,000 บาท

5.โรงเรียนบ้านดอนหม่วย จำนวนนักเรียน 30 คน จำนวน 36

บาท จำนวน 200วัน เป็นเงิน 216,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2  
/ ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลง  
วันที่ 14 สิงหาคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 13

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	365,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน  
ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12  
เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,143,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	883,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	853,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน	จำนวน	108,000 บาท
---	-------	-------------

(หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติงาน  
ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล) จำนวน 1  
ราย จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่องหลัก  
เกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการ  
แพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826  
ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2  
/ว2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

2. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน  
(หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำ

จำนวน 438,000 บาท

ตำบล)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล) จำนวน 12 เดือน รวม 356 วัน
- เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2 /ว2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

3. ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ขนขยะมูลฝอยทั่วไปในพื้นที่ องค์การบริหาร จำนวน 180,000 บาท  
ส่วนตำบลยางคำ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ขนขยะมูลฝอยทั่วไป  
พื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จำนวน 1 ราย จำนวน 12  
เดือนๆละ 15,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น  
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ.2560

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่ม  
เติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560

-เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการกำจัดขยะมูล  
ฝอย พ.ศ.2560 ลง 18 ตุลาคม พ.ศ.2560

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกำจัดขยะในครัวเรือน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน(จัดการขยะระดับครัวเรือนสู่สิ่งแวดล้อมชุมชนน่าอยู่) ประจำปีงบประมาณ 2567 เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯ ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560</li> <li>-เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการกำจัดขยะมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560</li> <li>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 143 ลำดับที่ 4</li> <li>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่อร้ายแรง โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคดังกล่าวในเขตพื้นที่โดยให้ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ.2565 หน้า 149 ลำดับที่ 55
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกหรือโรคติดต่อต่างๆ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกหรือโรคติดต่อต่างๆ เช่น โรคไข้หวัดสายพันธุ์ต่างๆ โรคมือเท้าปาก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 143 ลำดับที่ 6
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ



โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฉีด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพ ภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 143 ลำดับที่ 2
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ จำนวน 7,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียน สัตว์

-เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพ สัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5 /ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1หน้า143 ลำดับที่ 3

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ในการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) เจ ลล้างมือ หน้ากากอนามัย น้ำยาเคมีต่างๆ ชุดป้องกันเชื้อ โรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1 บ้าน ยางคำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านยาง คำ ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสาร ไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้ง ที่ 1 หน้า 150 ลำดับที่ 59</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 12,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 10  
บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 154 ลำดับที่ 80
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 10,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 10  
บ้านหนองเหล็ก ตำบลยางคำ

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 153 ลำดับที่ 75
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 15,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2 บ้าน  
ซีเหล็ก

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านซีเหล็ก ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 150 ลำดับที่ 60
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 20,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 บ้าน  
ดอนหม่วย ตำบลโพนทราย

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านดอน  
หม่วย ตำบลโพนทราย ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสาร  
ไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน  
ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 153 ลำดับที่ 77
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 20,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 บ้าน  
เหล่าข้าว

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านเหล่า  
ข้าว ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสาร  
ไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน  
ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 150 ลำดับที่ 62
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 10,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 4 บ้าน  
ดอนสำราญ

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านดอน  
สำราญ ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสาร  
ไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน  
ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 151 ลำดับที่ 63
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 10,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5 บ้าน  
ท่างาม

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านท่า  
งาม ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสาร  
ไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน  
ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 151 ลำดับที่ 66
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 10,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5 บ้าน  
หนองสรวง ตำบลโพนทราย

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านหนอง  
สรวง ตำบลโพนทราย ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสาร  
ไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน  
ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 154 ลำดับที่ 78
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ



โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก จำนวน 10,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนให้หมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 151 ลำดับที่ 67
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 152 ลำดับที่ 69
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 8 บ้านหนองฝิ่งแดง ตำบลยางคำ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านหนองฝิ่งแดง ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 152 ลำดับที่ 71
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 9 บ้านกู่คันทนาม ตำบลยางคำ จำนวน 13,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านกู่คันทนาม ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 153 ลำดับที่ 74
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6 บ้านดอน จิก ตำบลยางคำ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านดอน จิก ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 152 ลำดับที่ 68
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 8 บ้านหนองฝิ่งแดง ตำบลยางคำ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านหนองฝิ่งแดง ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 152 ลำดับที่ 72
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 9 บ้านกู่คันทนาม ตำบลยางคำ จำนวน 7,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านกู่คันทนาม ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 153 ลำดับที่ 73
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการฝึกอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ ตำบลยางคำในการจัดทำโครงการฝึกอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 151 ลำดับที่ 64
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการฝึกอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 5 บ้านท่า  
งาม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านท่า  
งาม ตำบลยางคำในการจัดทำโครงการฝึกอบรมหมอบ้านใน  
พระราชประสงค์ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 151 ลำดับที่ 65
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่  
ที่ 10 บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย จำนวน 8,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านหนอง  
ซำ ตำบลโพนทราย ในการจัดทำโครงการควบคุมโครงการสืบ  
สานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม ให้กับ  
ประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 154 ลำดับที่ 81
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ จำนวน 10,000 บาท  
ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก ตำบลยางคำ

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 256
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 153 ลำดับที่ 76
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ จำนวน 10,000 บาท  
ที่ 5 บ้านหนองสรวง ตำบลโพนทราย

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านหนองสรวง ตำบลโพนทราย ในการจัดทำโครงการควบคุมโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 154 ลำดับที่ 79
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ จำนวน 10,000 บาท  
ที่ 7 บ้านดอนไร่

ตำบลยางคำ

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 152 ลำดับที่ 70
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ จำนวน 5,000 บาท  
ที่ 2 บ้านซึ้งเหล็ก

- เพื่ออุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านซึ้งเหล็ก ตำบลยางคำ ในการจัดทำโครงการควบคุมโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม ให้กับประชาชนในหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 150 ลำดับที่ 61
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	778,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	663,660 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	663,660 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	504,240 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	142,920 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

16,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตาม  
ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12

เดือน

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
0809.3/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1

กรกฎาคม 2558

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีแนวทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	45,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น หรือผู้ที่ซื้ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ (บ้านหลังเดียว)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 2</p> <p>-สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		



แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	328,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	328,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	328,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสุวรรณภูมิ	จำนวน	80,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน/จำนวน 10 จุด สถานที่ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>จุดที่ 1. โค้งบ้านนางเสาร์ จันทรเขี้ยว</p> <p>จุดที่ 2. บริเวณหน้าบ้านนางหมอน บัวลาด (ตอนหัวข้าง)</p> <p>จุดที่ 3. สี่แยกปูด้า ปู่มี</p> <p>จุดที่ 4. หน้าบ้านนางสาวนวล หมูทองคำ</p> <p>จุดที่ 5. สามแยกบ้านนางพันธ์ เกตุละคร</p> <p>จุดที่ 6. หน้าบ้านนางแต้ว ทองดี(ตอนหัวข้าง)</p> <p>จุดที่ 7. หน้าบ้านนางทองสุญ สุขสุด(ตอนหัวข้าง)</p> <p>จุดที่ 8. หน้าบ้านนายบุญมี นวลวัน</p> <p>จุดที่ 9. สี่แยกบ้านนางกัญญา รัตนนนท์(ตอนหัวข้าง)</p> <p>จุดที่ 10. สามแยกบ้านนายคร แหวนหล่อ(ตอนหัวข้าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.22566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 118 ลำดับที่ 1</p> <p>-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 10 บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย อำเภอบึงสามพัน จังหวัดร้อยเอ็ด ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสุวรรณภูมิ จำนวน 16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 10 บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย อำเภอบึงสามพัน จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน/ จำนวน 2 จุด สถานที่ดำเนินการ ดังนี้
- จุดที่ 1. หน้ากองทุนหมู่บ้าน บ้านหนองซำ
- จุดที่ 2. หน้าวัดหนองซำวิมลรัตนโกสิทธิ์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 123 ลำดับที่ 4
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว ตำบลยางคำ จำนวน 80,000 บาท  
อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วน  
ภูมิภาคอำเภอสุวรรณภูมิ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างหมู่ที่ 3 บ้าน  
เหล่าข้าว อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณ

งาน/ จำนวน 10 จุด สถานที่ดำเนินการ ดังนี้

จุดที่ 1. หน้าบ้านนางอำคา สายเรียง

จุดที่ 2. หน้าบ้านนางบุญเลิศ เชื้อจิตร

จุดที่ 3. ช่างศาลาประชาคมบ้านเหล่าข้าว

จุดที่ 4. หน้าบ้านนางดาวเรือง สำลาลี

จุดที่ 5. สี่แยกบ้านนายทองใส ชินวงศ์

จุดที่ 6. หน้าวัดบ้านเหล่าข้าว(หน้าโรงสีข้าว)

จุดที่ 7. หน้าบ้านนางปน พลแพงภา

จุดที่ 8. หน้าบ้านนายอนุสรณ์ เต็มสุข

จุดที่ 9. หน้าบ้านนางสาวบุญเทียม วิสีชนาม

จุดที่ 10. หน้าบ้านนายชัยงค์ หมื่นไธสงค์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 119 ลำดับที่ 1

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ



โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ ตำบลยางคำ จำนวน 40,000 บาท  
อำเภอโพธิ์ทราย จังหวัดร้อยเอ็ด ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วน  
ภูมิภาคอำเภอสุวรรณภูมิ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 4

บ้านดอนสำราญ ตำบลยางคำ อำเภอโพธิ์ทราย จังหวัด  
ร้อยเอ็ด ปริมาณงาน/ จำนวน 5 จุด สถานที่ดำเนินการ ดังนี้

จุดที่ 1. บริเวณหน้าบ้านนายผาย เกสร

จุดที่ 2. บริเวณหน้าบ้านนายมานิตย์ มูลรัตน์

จุดที่ 3. บริเวณหน้าบ้านนางสมบุรณ์ ศรีคำภา

จุดที่ 4. บริเวณหน้าบ้านนางลุน ไหมทอง

จุดที่ 5. บริเวณถนนทางเข้าหมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 120 ลำดับที่ 1

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอสุวรรณภูมิ	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างหมู่ที่ 5 บ้าน  
ท่างาม ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณ  
งาน/จำนวน 5 จุด สถานที่ดำเนินการ ดังนี้

จุดที่ 1. หน้าบ้านนายเพียร สุขขารมณ

จุดที่ 2. หน้าบ้านนางจริญญา พางาม

จุดที่ 3. หน้าบ้านนางสุนทรี มูลสติ

จุดที่ 4. หน้าบ้านนางสุพรรณ ขาดัง

จุดที่ 5. บริเวณหน้าบ้านนางพรนภา สุภาพ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 121 ลำดับที่ 1

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอสุวรรณภูมิ	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 6  
บ้านดอนจิก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัด  
ร้อยเอ็ด ปริมาณงาน/ จำนวน 3 จุด สถานที่ดำเนินการ ดังนี้

จุดที่ 1. ทางเข้าหมู่บ้าน

จุดที่ 2. หน้าบ้านนายอุทัย ใสสี

จุดที่ 3. สี่แยกหมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2๕66-๒๕70) ทบทวน ครั้ง  
ที่ 1 หน้า 121 ลำดับที่ ๒

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสุวรรณภูมิ

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างหมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน/ จำนวน 6 จุด สถานที่ดำเนินการ ดังนี้
- จุดที่ 1. โค้งบ้านนายทองจันทร์ สารสังข์
- จุดที่ 2. หน้าบ้านนายพุทธ พิช์เหล็ก
- จุดที่ 3. สี่แยกนายนายพุทธ พิช์เหล็ก
- จุดที่ 4. โค้งบ้านนางพจนีย์ ด้านสมัค
- จุดที่ 5. โค้งบ้านนายบุญลู่ ด้านสมัค
- จุดที่ 6. โค้งบ้านนางนาง ทองใส

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 122 ลำดับที่ 2

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี พ.ศ. 2567	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสร้างเครือข่ายป้องกันยาเสพติดให้กับ ผู้นำชุมชน เด็กและเยาวชนประชาชนในพื้นที่ ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสถานที่ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562		
-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 137 ลำดับที่ 5		
-สำนักปลัดฯ (งานป้องกันฯ) รับผิดชอบดำเนินการ		

<p>โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและครอบครัว</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาบทบาทสตรีและครอบครัว ด้านการสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น การยุตความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นและการป้องกันโรคติดต่อจากการมีเพศสัมพันธ์การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัว การป้องกันการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 138 ลำดับที่ 19</p> <p>-สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน) รับผิดชอบดำเนินการ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาอาชีพผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบปัญหาทางสังคม ประจำปีงบประมาณ 2567</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาอาชีพผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบปัญหาทางสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น สร้างอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาสและ ผู้ประสบปัญหาทางสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 141 ลำดับที่ 41</p> <p>-สำนักปลัด ฯ (งานพัฒนาชุมชน) รับผิดชอบดำเนินการ</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	250,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	250,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	250,560 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	250,560 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับ

ปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

-เป็นไปหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2

/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท

0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
แข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด ครั้งที่ 7 “ยางคำเกมส์” ประจำปี 2567	จำนวน	80,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด ครั้งที่ 7 “ยางคำเกมส์” ประจำปี 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 149 ข้อ 52

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการแข่งขันกีฬาหน่วยงานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด (ส่งนักกีฬาเข้า จำนวน 40,000 บาท ร่วมแข่งขัน)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาหน่วยงานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด (ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน) เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ควบคุมและผู้ฝึกสอน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้าของผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอนหรือนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการแข่งขัน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 154 ลำดับที่ 82
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ



งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	175,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทย สรงน้ำพระ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทย สรงน้ำพระ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าขอรางวัลการแสดง ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดงาน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่ง ชันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 190 ลำดับที่ 14</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
ประเพณีบวงสรวงกู่บูชาท้าวคันธนาม ประจำปี 2567	จำนวน	70,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีบวงสรวงกู่บูชาท้าวคันธนาม ประจำปี 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น ค่าประดับตกแต่งสถานที่ค่าจัดทำพานบายศรีพร้อมเครื่องสักการะ ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที ค่าสถานที่ในการจัดงานค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่ง ชันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 189 ลำดับที่ 9</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

<p>ส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี 2567</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่ง ชนกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 191 ลำดับที่ 22</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญผะเหวด ประจำปีจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี 2567</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญผะเหวด ประจำปีจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี 2567 ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 191 ลำดับที่ 16</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p>	จำนวน	5,000 บาท

อุดหนุนเป็นค่าสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี 2567 จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนเป็นค่าสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี 2567 ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ประกอบด้วย

- 1) วันปิยมหาราช 23 ตุลาคมของทุกปี เป็นเงิน 5,000 บาท
  - 2) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ 28 กรกฎาคม 2567 เป็นเงิน 5,000 บาท
  - 3) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ 12 สิงหาคมราชินี 2567 เป็นเงิน 5,000 บาท
  - 4) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ 3 มิถุนายน 2567 เป็นเงิน 5,000 บาท
  - 5) วันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9 ประจำปี 2567 เป็นเงิน 5,000 บาท
  - 6) วันชาติไทย ประจำปี 2567 เป็นเงิน 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 162 ลำดับที่ 3
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,058,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,265,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,265,820 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	745,680 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และกอบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และกอบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</li> <li>-เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>-กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	440,140 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	38,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	793,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้อง  
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการแก่  
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า  
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นพ.ศ.2559

-กองช่างฯรับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่าย	รวม	528,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
---------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือ เข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการภาคบังคับและสมัครใจ ค่าติดตั้งจานดาวเทียม สำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
- ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 256
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## 2.ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป (กองช่าง)

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปประจำกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

## ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- กองช่างฯรับผิดชอบดำเนินการ



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเช่นค่าลงทะเบียน ของ  
พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิก  
สภา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ  
.2557

- กองช่างดำเนินการ

## คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 330,000 บาท

1. ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ จำนวน 130,000 บาท
  - เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซมและบำรุงทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น สถานีสูบน้ำทั้ง 5 แห่ง ระบบกิจการประปาหมู่บ้าน เช่น เปลี่ยนท่อต่างๆ ภายในหมู่บ้าน และซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ
2. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนโดยการปรับเกลี่ย จำนวน 200,000 บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนโดยการปรับเกลี่ยถนนภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ สถานที่ก่อสร้าง/ ถนนภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จำนวน 25 สายทาง ปริมาณงาน/โดยมีพื้นที่ปรับเกลี่ยไม่น้อยกว่า 127,872.50 ตารางเมตร
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 15
  - กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สมุด แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษแก้อีพลาสติก ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำและใช้ในกิจการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	90,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่งไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าเข็มขัดรัดไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	90,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน ตะปู จอบ เสียม สว่าน ชักโครก อ่างล้างมือ ปูนขาว สี แปรงทาสี อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ทราาย ปูน กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย จ่ายเพื่อประกอบตัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุยาน พาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล/รถนำ อเนกประสงค์ เช่น ยางรถยนต์ เบรค คลัช แบตเตอรี่ อุปกรณ์ ป้องกันนิรภัยต่างๆเบาะรถยนต์ หม้อน้ำ กันชน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นวัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าใช้จ่ายในการซื้อน้ำมันดี เซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เพื่อใช้สำหรับรถยนต์ส่วน กลาง เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ แก๊สหุงต้ม ก๊าซ น้ำมันจาร บี น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>-กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เช่นจัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาน ไม้อัด วัสดุบอร์ด กระดาษโปสเตอร์ สี ฟูกัน หนังสือพิมพ์ แผ่นซีดี เมมโมรี่การ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ คลิปหมึก คอมพิวเตอร์ หมึกเติมเมาส์ โปรแกรมต่างๆ อุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ธนาณัติ ดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	208,000 บาท
งบลงทุน	รวม	208,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	208,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างป้ายและรั้วประตู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างป้ายและรั้วประตู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว (กองการศึกษา)สถานที่ก่อสร้าง/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน/ขนาดป้ายยาว 5 เมตร สูง 1.90 เมตร รั้วประตูยาว 4 เมตร สูง 1.75 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 74</p> <p>-กองช่างรับผิดชอบดำเนินการ</p>		

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)(ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	922,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	837,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	837,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	203,280 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</li> <li>- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</li> </ul>		

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

561,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต.ที่ มท. 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ



งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่4) พ.ศ.2561		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564		
-สำนักปลัดรับผิดชอบดำเนินการ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์กรบริหารส่วนตำบลยางคำ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และ มีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลยางคำ เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557		
-สำนักปลัดรับผิดชอบดำเนินการ		

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มี รายได้น้อย จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มี รายได้น้อยที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน ที่มีรายได้เพียงพอ ต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตอย่างยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมหรือช่วยเหลือโดยการจัดหาปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อการเกษตร การสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการ ปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การสนับสนุนด้านการเกษตร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2566

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 187 ลำดับที่ 48

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมด ไป เช่น คอมพิวเตอร์ ฯลฯและทรัพย์สิน อื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ได้แก่ วัสดุคองทอน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นต้น เช่น ปุ๋ย ยา ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
-----------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุอื่น ประเภทคองทอน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถ ใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตระแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ค่าจัดซื้อ วัสดุต่างๆ สำหรับใช้ในกิจการสถานีสูบน้ำ ทั้ง 5 สถานี เช่น จารบี ซินเชือก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ “รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน ” สืบสานสู่ 100 ล้านต้น ประจำปี 2567	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ “รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน ” สืบสานสู่ 100 ล้านต้น ประจำปี พ.ศ. 2567

เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0820.3/ ว 728 ลงวันที่ 9 เมษายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ รอ. 0023.17/ว 452 ลงวันที่ 27 เมษายน 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 183 ลำดับที่ 22

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการ 1 อปท 1 สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม ประจำปี 2567 จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ 1 อปท 1 สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม ประจำปี 2567

เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3 /ว 3704 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ.2566 โครงการ 1 อปท 1 สวนสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา 28

กรกฎาคม ประจำปี พ.ศ.2566

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร พ.ศ.2562

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 187 ลำดับที่ 47

-สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2567 (อพ.สธ.) จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ พันธุ์ไม้ผลต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ รอ. 0023.3/ว 3489 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2562 เรื่อง การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ.2557 กรณีการฝึกอบรมบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เดิม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้า 182 ลำดับที่ 18

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ประจำปี 2567

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ประจำปี พ.ศ.2567 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 180 ลำดับที่ 12
- สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ